**14/14**

**Projektgebundene Beiträge 2017-2020**

**Projektvorschlag**

# Projektvorschlag

## Titel des Projekts:

## Beantragter Bundesbeitrag (BFI-Periode 2017-2020)

## Anfangs- und Enddatum der Projektfinanzierung(Beginn frühestens 01.01.2017, Ende spätestens 31.12.2020)

# Projektleitung

## Kontaktperson für SUK/FH-Rat, bzw. GS SHK

|  |  |
| --- | --- |
| Name |  |
| Vorname |  |
| Titel |  |
| Adresse |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |

## Evtl. Projektkoordinator/in (1 Person, erhält Korrespondenz in Kopie)

|  |  |
| --- | --- |
| Name |  |
| Vorname |  |
| Titel |  |
| Adresse |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |

# Kooperationspartner

## Zur Gesuchseingabe berechtigte Partnerinstitutionen (gem. Liste, Dok. 207E/13)

|  |  |
| --- | --- |
|  1. (Leading House) |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| ... |  |

## Übrige Partner

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| ... |  |

# Projektbeschreibung nach den Kriterien gem. Mandat SUK/FH-Rat vom 30.01.2014 (Dok. 206D/13) (max. 5 Seiten)

## Ausgangslage

|  |
| --- |
|  |

## Projektziele

|  |
| --- |
|  |

## Projektkonzept

|  |
| --- |
|  |

## Aufgaben von gesamtschweizerischer hochschulpolitischer Bedeutung

|  |
| --- |
|  |

## Schwerpunktthemen

|  |
| --- |
|  |

# Grobstruktur (Zeitplan, Meilensteine, Arbeitspakete, evtl. Weiterentwicklung nach 2020)

|  |  |
| --- | --- |
| 2017 |  |
| 2018 |  |
| 2019 |  |
| 2020 |  |
| Danach |  |

# Kosten- und Finanzplan

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Total |
| **Projektgebundener Beitrag** |  |  |  |  |  |
| Eigenleistungen der Projektpartner |  |  |  |  |  |
| Drittmittel |  |  |  |  |  |
| Gesamtprojektkosten |  |  |  |  |  |

# Unterschriften

Ort und Datum: Der/die Präsident/in der CRUS

............................................................... ................................................................

Ort und Datum: Der/die Präsident/in der KFH

............................................................... ................................................................

Ort und Datum: Der/die Präsident/in der COHEP

............................................................... ................................................................

## Anhang:

## Unterstützungsschreiben der Rektor/innen, bzw. der Präsident/innen der beteiligten Hochschulen mit der Bestätigung, dass das Projekt Teil der strategischen Planung der Hochschule ist und dass die unter Punkt 6 in Aussicht gestellten Eigenleistungen erbracht werden (Briefe dem Gesuch beilegen).

06.02.2014 / bh