|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **swissuniversities** Effingerstrasse 15, Postfach3001 Bernwww.swissuniversities.ch |

|  |
| --- |
|  P-7 Formular Projektantrag 2021-2024  |

Projektgebundene Beiträge (‘PgB’) «P-7 : Diversität, Inklusion und
Chancengerechtigkeit in der Hochschulentwicklung»

**Formular für die Einreichung von Projektanträgen
(Periode 2021-2024)**

Bitte füllen Sie pro Projekt ein Formular aus und senden Sie dieses bis am 9. Oktober 2020 in elektronischer Form an folgende Adressen: gabriela.obexer@swissuniversities.ch sowie catherine.vesy@swissuniversities.ch. Bitte beachten Sie beim Ausfüllen des Formulars und der Eingabe von Projektgesuchen die «Anleitung ([Dok. 13/20](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Forschung/Chancengleichheit/P-7_Chanchengleichheit_2021-2024/P7_1._Auschreibung_2021-2024.pdf)) für die Eingabe von Gesuchen».

1. **Generelle Informationen**

|  |
| --- |
| **Titel und Kurztitel des Projekts** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Beantragter Bundesbeitrag Total** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Aufteilung des beantragten Bundesbeitrags pro beteiligte Institution**  |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Projektbudget in CHF (Total 2021-2024)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Start- und Enddatum des Projekts** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Projektleiter/in** |
| Name, Vorname: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Akademischer Titel: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Funktion: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Institution: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Adresse : | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Postleitzahl, Ort: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Telefon: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| E-Mail: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Beteiligte Institution(en)** |
| Institution (*Leading house[[1]](#footnote-1)* bei Kooperationen): | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 1: | *Auszufüllen im Falle einer Kooperation*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 2: | *Dito* Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 3: | *Dito*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 4: | *Dito*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

1. **Projektspezifische Informationen**

|  |
| --- |
| **Projektbeschreibung (kurze Zusammenfassung), max. ½ Seite** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Projektinhalte und -ziele** |
| *Bitte beachten Sie, dass Sie untenstehend zusätzlich noch gebeten werden auf die Kriterien gemäss Projektausschreibung einzugehen. Verschiedene Informationen müssen daher nicht mehrmals aufgeführt werden.* |
| Beschreiben Sie den **Projektinhalt**: Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Welche **Ziele** - überprüfbar und messbar (SMART)[[2]](#footnote-2) - wollen Sie mit diesem Projekt erreichen? (Wirkungsindikatoren s. unten)Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie die **Relevanz** (national, regional, lokal) und die Sichtbarkeit Ihres Projektes.Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie, welche **Zielgruppen** mit dem Projekt erreicht werden sollen. Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie, wie der **Wissenstransfer** in Ihrem Projekt gewährleistet wird. Beschreiben Sie Ihre aktive Beteiligung am Projekt FORUM. Konkretisieren Sie in welchem Umfang Sie dafür Mittel reservieren? Ein geeigneter Finanzierungsmodus wird zu gegebenem Zeitpunkt vom COPIL P-7 verabschiedet.Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Ist die nachhaltige Verankerung des **Aktionsplan** Chancengleichheit 2017-2020 Ihrer Hochschule gesichert (Absichtserklärung Hochschulleitung vorhanden)? *(Gilt nur für Hochschulen, die im P-7 2017-2020 im Modul A beteiligt waren).* Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Wie werden die Ziele und Kriterien gemäss der Projektausschreibung erfüllt?** Eine ausführliche Aufschlüsselung der Kriterien findet sich im [Dokument 13/20](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Forschung/Chancengleichheit/P-7_Chanchengleichheit_2021-2024/P7_1._Auschreibung_2021-2024.pdf)  |
| Beschreiben Sie den **Handlungsbedarf** Ihres Projekts. Erklären Sie unter Einbezug der Erkenntnisse aus der Forschung, in welchem Umfeld das Projekt steht und wieso Sie dessen Durchführung als wichtig erachten. Auf welche Probleme und Bedürfnisse reagiert Ihr Projekt? Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Wo knüpft es an bereits bestehende Projekte der früheren Bundesprogramme an (Zielgruppe, Strategie)? Was nimmt es von bestehenden Projekten/Angeboten auf?Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie den inhaltlichen/methodischen **Innovationsgrad** Ihres Projekts.Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie welche **Wirkungsindikatoren** Sie für Ihre Projektziele vorsehen. Welche Fragen stellen Sie sich zur Selbstevaluation Ihres Projekts?Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Welche Massnahmen/Aktivitäten mit **Transferpotential** (Andere Hochschulen, Fachbereiche, etc.) beinhaltet das Projekt?Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie, wie Ihr Projekt nach 2024 an den beteiligten Hochschulen **nachhaltig verankert** werden soll.Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie, wie Ihr Projekt Aspekte der Diversität und Chancengerechtigkeit adressiert.[[3]](#footnote-3) Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Zeitplan mit „Milestones“**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Start- und Enddatum** | **Projektphase** |
| Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

1. **Projektbudget in CHF**

|  |
| --- |
| **Projektbudget** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung**der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs [[4]](#footnote-4) | **Übrige** **Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projektpartnern[[5]](#footnote-5) | **Projektbudget** |
| *Real money**[[6]](#footnote-6)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Total 2021** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung**der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[7]](#footnote-7) | **Übrige****Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projekt-partnern[[8]](#footnote-8) | **Projektbudget** |
| *Real money[[9]](#footnote-9)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Total 2022** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung**der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[10]](#footnote-10) | **Übrige** **Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projekt-partnern[[11]](#footnote-11) | **Projektbudget** |
| *Real* *money[[12]](#footnote-12)* | *Virtualmoney* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Total 2023** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung**der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[13]](#footnote-13) | **Übrige** **Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projektpartnern[[14]](#footnote-14) | **Projektbudget**  |
| *Real money[[15]](#footnote-15)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Total 2024** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021-2024** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung** der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[16]](#footnote-16) | **Übrige** **Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projektpartnern[[17]](#footnote-17) | **Projektbudget** |
| *Real* *money[[18]](#footnote-18)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Gesamttotal 2021-2024** |  |  |  |  |  |

Der im Rahmen des Projekts gewährte Bundesbeitrag muss bis Ende Dezember 2024 verwendet werden. Ansonsten muss der nicht eingesetzte Bundesbeitrag dem SBFI rückerstattet werden.

1. **Bemerkungen**

|  |
| --- |
| **Bemerkungen** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

1. **Unterschriften**

|  |
| --- |
| **Unterschrift Projektleiter/in** |
| Ort, Datum: |  |
| Unterschrift der Projektleiter/in: |  |

|  |
| --- |
| **Unterschrift(en) Rektor/in, Präsident/in oder Direktor/in der Hochschule/n** |
| Ort, Datum: |  |
| Unterschrift Leading house: (Im Fall einer Kooperation) |  |
| Unterschrift Partnerinstitution 1: |  |
| Unterschrift Partnerinstitution 2: |  |
| Unterschrift Partnerinstitution 3: |  |
| Unterschrift Partnerinstitution 4: |  |

1. Die Projektleitung des *Leading house* hat ein jährliches finanzielles sowie inhaltliches Reporting
zuhanden von swissuniversities und dem SBFI zu erstellen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Um als ‘SMART’ zu gelten, muss ein Ziel 1. spezifisch, 2. messbar, 3. akzeptabel, 4. realistisch und 5. zeitlich definiert sein. [↑](#footnote-ref-2)
3. Gemäss strategischer Planung von swissuniversities wird Diversität in allen Programmen und Projekten andressiert. Dies kann über strategische Ziele, inhaltliche Handlungsfelder, Evaluationskriterien oder über die Besetzung von Entscheid- und Evaluationsgremien geschehen.
Wichtig ist, Vielfalt als Ressource zu berücksichtigen. Für den Aufbau von Projekten stellt swissuniversities als Unterstützung die [Checkliste Diversity](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Hochschulpolitik/Pgb/Checkliste_Diversity.pdf) zur Verfügung. Die Checkliste
dient als Werkzeug zur (Selbst-) Beurteilung und Reflektion von Diversity entsprechend der
Relevanz im jeweiligen fachlichen oder thematischen Kontext. Je nach Projekt können verschiedene Punkte der Checkliste bedeutsam sein. [↑](#footnote-ref-3)
4. Gemäss [Artikel 49 Abs. 1 V-HFKG](https://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/20161646/index.html#a49) richtet der Bund projektgebundene Beiträge in der Regel nur aus, wenn die Hochschulen und anderen Institutionen des Hochschulbereichs, die an den Projekten
teilnehmen, gesamthaft pro Projekt eine Eigenleistung erbringen, die mindestens dem Bundesbeitrag
entspricht. [↑](#footnote-ref-4)
5. Falls vorhanden und bekannt. [↑](#footnote-ref-5)
6. Gemäss [Artikel 49 Abs. 3 V-HFKG](https://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/20161646/index.html#a49) können Eigenleistungen als Geld- oder Sachleistungen (Real- oder Virtual money) erbracht werden. Die Höhe der als Real money erbrachten Eigenleistung muss mindestens gleich hoch sein, wie 50% der Höhe des Bundesbeitrags.

Als Geldleistung (Real money) gilt die Finanzierung von Projektkosten, die beim Projektteilnehmer durch die Projektteilnahme zusätzlich zu den normalen laufenden Ausgaben entstehen. Diese
umfassen:

Personalkosten einschliesslich Sozialleistungen

Sachkosten für Apparate und Anlagen, Betriebsmittel, Kosten für speziell angemietete
Räumlichkeiten, Tagungs- und Reisekosten.

Als Sachleistungen (Virtual money) können Aufwendungen für bestehende Personalressourcen, Apparate und Anlagen und Betriebsmittel in dem Ausmass angerechnet werden, in dem sie dem Projekt eindeutig zugeordnet und belegt werden können. Die Leistungen von Mitarbeitenden, die über nationale Förderprogramme (z.B. SNF) finanziert sind, gelten als Sachleistungen. [↑](#footnote-ref-6)
7. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 3. [↑](#footnote-ref-7)
8. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 4. [↑](#footnote-ref-8)
9. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 5. [↑](#footnote-ref-9)
10. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 3. [↑](#footnote-ref-10)
11. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 4. [↑](#footnote-ref-11)
12. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 5. [↑](#footnote-ref-12)
13. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 3. [↑](#footnote-ref-13)
14. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 4. [↑](#footnote-ref-14)
15. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 5. [↑](#footnote-ref-15)
16. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 3. [↑](#footnote-ref-16)
17. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 4. [↑](#footnote-ref-17)
18. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 5. [↑](#footnote-ref-18)