|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **swissuniversities** Effingerstrasse 15, Postfach3001 Bernwww.swissuniversities.ch |

|  |
| --- |
| Bern, 24.03.2021   |

Projektgebundene Beiträge (‘PgB’) «Pilotprogramme zur Stärkung des doppelten Kompetenzprofils beim FH- und PH-Nachwuchs»

**Formular für die Einreichung von Projektanträgen
(Periode 2021-2024)**

Bitte füllen Sie pro Pilotprogramm ein Formular aus und senden Sie dieses **bis am 31.08.2021** in elektronischer Form im PDF sowie im Word-Format an folgende Adresse: stefanie.wyssenbach@swissuniveristies.ch

Bitte beachten Sie beim Ausfüllen des Formulars und der Eingabe des Projektgesuchs die «[Anleitung für die Eingabe von Gesuchen](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Forschung/P-11/2._CallP11_2021-24_Anleitung.pdf)». Für das Budget stehen zudem Excel-Formulare (für [Einzelprojekte](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Hochschulpolitik/Pgb/Budgetformular_PgB_Einzelprojekt.xlsx) und [gemeinsame Projekte](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Hochschulpolitik/Pgb/Budgetformular_PgB_mehrere_Projekte.xlsx)) als Arbeitsinstrument zur Verfügung.

1. **Generelle Informationen**

|  |
| --- |
| **Titel und Kurztitel des Projekts** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Beantragter Bundesbeitrag Total** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Aufteilung des beantragten Bundesbeitrags pro beteiligte Institution**  |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Projektbudget in CHF (Total 2022-2024)** (vgl. Punkt 3) |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Start- und Enddatum des Projekts** (frühestens 01.01.2022 bis spätestens 31.12.2024) |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Projektleiter/in** |
| Name, Vorname: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Akademischer Titel: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Funktion: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Institution: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Adresse : | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Postleitzahl, Ort: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Telefon: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| E-Mail: | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Beteiligte Institution(en)** |
| Institution (*leading house[[1]](#footnote-1)* bei Kooperationen): | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 1: | *Auszufüllen im Falle einer Kooperation*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 2: | *Dito*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 3: | *Dito*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Partnerinstitution 4: | *Dito*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

1. **Projektspezifische Informationen**

|  |
| --- |
| **Projektbeschreibung (kurze Zusammenfassung), max. ½ Seite** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Inhalte und –ziele des Projekts** |
| *Sofern angebracht, können Sie in diesem Absatz auf untenstehendes Kapitel «Ziele und Kriterien gemäss Ausschreibung» verweisen.* |
| Welches ist die Zielgruppe des geplanten Pilotprogramms? Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Wie viele Personen werden mit dem Projekt in den Jahren 2022-2024 erreicht? Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Welche Ziele - überprüfbar und messbar (SMART)[[2]](#footnote-2) - wollen Sie mit dem geplanten Pilotprogramm erreichen? Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Wie gehen Sie vor resp. mit welchen Massnahmen erreichen Sie diese Ziele? Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Wie messen Sie die Zielerreichung (Strategie für eine Selbstevaluation)?Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Beschreiben Sie, wie der Wissenstransfer in die Hochschule gewährleistet wird und welche Aktivitäten im Zusammenhang mit der Diffusion der Erfahrungen/Ergebnisse geplant sind.Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Wie werden die Ziele und Kriterien gemäss Ausschreibung erfüllt?** |
| Wie trägt das geplante Pilotprogramm zur Zielerreichung des Programms P-11 bei?*Die Ziele des Programms P-11 sind in Kapitel 2.1 der* «[*Anleitung für die Eingabe von Gesuchen*](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Forschung/P-11/2._CallP11_2021-24_Anleitung.pdf)*» beschrieben.*Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Wie erfüllt das geplante Pilotprogramm die Kriterien des Programms P-11?*Eine Aufschlüsselung der Kriterien findet sich in Kapitel 2.3 der «*[*Anleitung für die Eingabe von Gesuchen*](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Forschung/P-11/2._CallP11_2021-24_Anleitung.pdf)*».* |
| 1. *Verstetigung* (angestrebte langfristige Institutionalisierung des Pilotprogramms: Integration in HR-Strukturen sowie Finanzierungsplan für nach 2024)Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| 2. *Praxisbezug* (Rolle der Praxispartner für das Pilotprogramm)Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| 3. *Innovation* (Unterscheidungsmerkmal zu bestehenden Programmen)Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| 4. *Übertragbarkeit* (Diffusion methodischer und/oder inhaltlicher Erkenntnisse des Pilotprogramms)Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| 5. *Chancengleichheit/Diversity* (Integration von entsprechenden konkreten und messbaren Indikatoren in das Pilotprogramm)[[3]](#footnote-3)Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| 6. *Transversaler* *Charakter der Programme* (Zusammenarbeit im Pilotprogramm beruht auf breiter Basis: (Teil-)Hochschulen, Fachbereiche, gesamter FH oder PH-Bereich oder nationale Ausstrahlung). Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| 7. *Partizipation* (Beteiligung der Zielgruppe des Pilotprogramms an Antrag)Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Zeitplan 2022-2024 mit „milestones“**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Start- und Enddatum** | **Projektphase** |
| Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

1. **Projektbudget in CHF**

*Die Finanzierungsmodalitäten (Projektvolumen, anrechenbare Kosten) sind in Kapitel 2.2 der «Anleitung für die Eingabe von Gesuchen» beschrieben.*

|  |
| --- |
| **Projektbudget** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung**der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[4]](#footnote-4) | **Übrige****Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projektpartnern[[5]](#footnote-5) | **Projektbudget** |
| *Real money[[6]](#footnote-6)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Total 2022** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung**der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[7]](#footnote-7) | **Übrige** **Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projektpartnern[[8]](#footnote-8) | **Projektbudget** |
| *Real* *money[[9]](#footnote-9)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Total 2023** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung**der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[10]](#footnote-10) | **Übrige** **Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projektpartnern[[11]](#footnote-11) | **Projektbudget**  |
| *Real money[[12]](#footnote-12)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Total 2024** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022-2024** | **Bundesbeitrag** | **Eigenleistung** der beitragsberechtigten Hochschulen und Institutionen des Hochschulbereichs[[13]](#footnote-13) | **Übrige** **Leistungen** von nichtbeitragsberechtigten Projektpartnern[[14]](#footnote-14) | **Projektbudget** |
| *Real* *money[[15]](#footnote-15)* | *Virtual money* |
| Personal-kosten |  |  |  |  |  |
| Sachkosten für Apparate und Anlagen |  |  |  |  |  |
| Übrige Sachkosten |  |  |  |  |  |
| **Gesamttotal 2022-2024** |  |  |  |  |  |

Der im Rahmen des Projekts gewährte Bundesbeitrag muss bis 31.12.2024 verwendet werden. Ansonsten muss der nicht eingesetzte Bundesbeitrag dem SBFI rückerstattet werden.

1. **Bemerkungen**

|  |
| --- |
| **Bemerkungen** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um den Text einzugeben. |

1. **Unterschriften**

|  |
| --- |
| **Unterschrift Projektleiter/in** |
| Ort, Datum: |  |
| Vorname, Name, TitelUnterschrift der Projektleiter/in: |  |

|  |
| --- |
| **Unterschrift(en) Rektor/in, Präsident/in oder Direktor/in der Hochschule/n** |
| Ort, Datum: |  |
| Unterschrift leading house: (Im Fall einer Kooperation)Vorname, Name, TitelFunktion |  |
| Vorname, Name, TitelFunktionUnterschrift Partnerinstitution 1: |  |
| Vorname, Name, TitelFunktionUnterschrift Partnerinstitution 2: |  |
| Vorname, Name, TitelFunktionUnterschrift Partnerinstitution 3: |  |
| Vorname, Name, TitelFunktionUnterschrift Partnerinstitution 4: |  |

1. Die Projektleitung des *leading house* hat ein jährliches finanzielles sowie inhaltliches Reporting zuhanden von swissuniversities und dem SBFI zu erstellen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Um als ‘SMART’ zu gelten, muss ein Ziel 1. spezifisch, 2. messbar, 3. akzeptabel, 4. realistisch und 5. zeitlich definiert sein. [↑](#footnote-ref-2)
3. Siehe hierzu die [Checkliste Diversity](https://www.swissuniversities.ch/fileadmin/swissuniversities/Dokumente/Hochschulpolitik/Pgb/Checkliste_Diversity.pdf)  [↑](#footnote-ref-3)
4. Gemäss [Artikel 49 Abs. 1 V-HFKG](https://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/20161646/index.html#a49) richtet der Bund projektgebundene Beiträge in der Regel nur aus, wenn die Hochschulen und anderen Institutionen des Hochschulbereichs, die an den Projekten teilnehmen, gesamthaft pro Projekt eine Eigenleistung erbringen, die mindestens dem Bundesbeitrag entspricht. [↑](#footnote-ref-4)
5. Falls vorhanden und bekannt. [↑](#footnote-ref-5)
6. Gemäss [Artikel 49 Abs. 3 V-HFKG](https://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/20161646/index.html#a49) können Eigenleistungen als Geld- oder Sachleistungen (Real- oder Virtual money) erbracht werden. Die Höhe der als Real money erbrachten Eigenleistung muss mindestens gleich hoch sein, wie 50% der Höhe des Bundesbeitrags.

Als Geldleistung (real money) gilt die Finanzierung von Projektkosten, die beim Projektteilnehmer durch die Projektteilnahme zusätzlich zu den normalen laufenden Ausgaben entstehen. Diese umfassen:

Personalkosten einschliesslich Sozialleistungen

Sachkosten für Apparate und Anlagen, Betriebsmittel, Kosten für speziell angemietete Räumlichkeiten, Tagungs- und Reisekosten.

Als Sachleistungen (virtual money) können Aufwendungen für bestehende Personalressourcen, Apparate und Anlagen und Betriebsmittel in dem Ausmass angerechnet werden, in dem sie dem Projekt eindeutig zugeordnet und belegt werden können. Die Leistungen von Mitarbeitenden, die über nationale Förderprogramme (z.B. SNF) finanziert sind, gelten als Sachleistungen. [↑](#footnote-ref-6)
7. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 4. [↑](#footnote-ref-7)
8. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 5. [↑](#footnote-ref-8)
9. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 6. [↑](#footnote-ref-9)
10. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 4. [↑](#footnote-ref-10)
11. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 5. [↑](#footnote-ref-11)
12. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 6. [↑](#footnote-ref-12)
13. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 4. [↑](#footnote-ref-13)
14. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 5. [↑](#footnote-ref-14)
15. Siehe Anmerkung gemäss Fussnote 6. [↑](#footnote-ref-15)